

ПРИНЯТО  
на управляющем совете  
Протокол № 17  
от «29» ноября 2019 г

Утвержден  
приказом директора  
№ 198 от 07.12.2019 г.

**Порядок  
об обеспечении ежедневным бесплатным двухразовым питанием  
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья  
МБОУ Ново-Удинская СОШ**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - Порядок) разработан в соответствии с федеральными и региональными правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания школьников.

2. В соответствии с данным Порядком дети с ОВЗ, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием горячим завтраком, горячим обедом.

**2. Основные понятия, используемые в данном Порядке**

2.1. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

2.2. Под бесплатным двухразовым питанием понимается предоставление обучающимся двухразового питания (завтрак и обед) в Школе за счёт средств областного бюджета.

2.3. Образовательная организация – муниципальное общеобразовательное учреждение, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы.

**3. Порядок финансирования и отчетности**

3.1. Бесплатное питание предоставляется за счёт средств областного бюджета на социальную поддержку отдельным категориям детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

3.2. Финансирование расходов общеобразовательного учреждения на предоставление бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется за счёт бюджетной сметы расходов образовательного учреждения, утверждённой на текущий финансовый год.

3.3. Финансовый отдел администрации МКУ ЦБУ «Усть-Удинский район» производит перечисление денежных средств на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей с ОВЗ.

3.4. Главным распорядителем средств местного бюджета на обеспечение бесплатного двухразового питания детей с ОВЗ, является отдел образования администрации «Усть-Удинский район», получателем средств на организацию двухразового питания МБОУ Ново-Удинская СОШ (далее – Школа).

Школа:

3.5. Организует двухразовое питание детей с ОВЗ в соответствии с Сан-ПиН 2.4.2409-08.

3.6. Обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания.

3.7. Принимает документы, указанные в пункте 4.3 настоящего Порядка, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение.

3.8. Проверяет право обучающихся на получение бесплатного питания.

3.9. Принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного питания.

3.10. Издаёт приказ о предоставлении бесплатного питания в течение пяти рабочих дней со дня приёма документов от родителей (законных представителей).

3.11. Ставит обучающихся с ОВЗ на бесплатное питание с учебного дня, указанного в приказе.

3.12. В случае выбытия обучающегося из Школы предоставление бесплатного питания ему приостанавливается. Общеобразовательное учреждение, в которое прибыл обучающийся с ОВЗ, принимает документы от родителей (законных представителей) в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного питания.

3.13. Обеспечивает подготовку и ведение табеля посещения обучающихся с ОВЗ (Приложение № 1).

3.14. Координирует деятельность по обеспечению бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ.

3.15. Ежемесячно до 05-го числа формирует списки обучающихся с ОВЗ, являющихся получателями бесплатного питания, по форме (приложение №2) предоставляет отчёты об использовании денежных средств в МКУ ЦБУ «Усть-Удинский район» по установленной форме.

#### **4. Порядок организации двухразового питания**

4.1. Право на получение бесплатного двухразового питания имеют обучающиеся с ОВЗ.

4.2. Бесплатное двухразовое питание обучающимся, указанным в пункте 2.1. настоящего порядка, предоставляется в заявительном порядке.

4.3. Родители (законные представители) обучающегося подают руководителю Школы для предоставления бесплатного двухразового питания заявление об обеспечении ребёнка бесплатным питанием (Приложение № 3) и представляют:

а) заключение психолого-медико-педагогического обследования ребёнка.

б) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя).

в) заключение МСЭ.

4.4. Документы представляются в копиях с предъявлением оригиналов для сверки.

4.5. Период предоставления бесплатного питания начинается с начала учебного года, но не более чем на срок действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии или МСЭ.

4.6. Бесплатное питание организуется в течение 5 дней в неделю в виде завтрака и обеда.

4.7. В случае если обучающийся не питается по причине болезни, он снимается с питания с первого, дня болезни. Возобновление получения данного питания производится с первого дня прихода в Школу после болезни.

4.8. Обучающиеся с ОВЗ находящиеся на домашнем обучении обеспечиваются горячим питанием или витаминными наборами по заявлению родителей (законных представителей) в дни занятий.

4.9. Родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ, находящимися на домашнем обучении и выбравшие горячее питание, организуют доставку завтрака и обеда из школьной столовой самостоятельно.

4.10. Основаниями для отказа в предоставлении обучающихся бесплатного питания являются:

а) предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;

б) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;

в) несоответствие обучающегося требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

4.11. Родители (законные представители) обучающегося обязаны в течение трех дней с момента наступления обстоятельств, влекущих изменения или прекращение прав обучающегося на обеспечение бесплатным питанием, в письменной форме известить руководителя Школы о наступлении таких обстоятельств.

4.12. При выявлении обстоятельств, влекущих прекращение права на обеспечение бесплатным питанием, питание прекращается с числа наступления таких обстоятельств.

## **5. Контроль и ответственность за организацию двухразового питания**

5.1. Ответственность за определение права на получение бесплатного двухразового питания и целевое расходование средств областного бюджета возлагается на директора школы.

5.2. Ответственность за достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости детей возлагается на заместителя директора по АХЧ.

Директору МБОУ Ново-Удинская СОШ  
Петряевой О.В.

от \_\_\_\_\_  
ФИО родителя(законного представителя)

проживающей по адресу: \_\_\_\_\_

данные паспорта: \_\_\_\_\_

выдан (кем и когда) \_\_\_\_\_

### Заявление

Я, \_\_\_\_\_  
ФИО заявителя

прошу предоставить бесплатное двухразовое питание моему (ей) сыну (дочери)

\_\_\_\_\_ года рождения, обучающейся (гося) \_\_\_\_\_ класса в связи с  
тем, что он (она) является ребёнком с ОВЗ.

С Порядком организации питания обучающихся с ОВЗ на бесплатной основе ознакомлен (а) \_\_\_\_\_

Обязуюсь незамедлительно со дня наступления случая, влекущего прекращение предоставления бесплатного двухразового питания (утраты права на получения бесплатного питания), письменно сообщить в МБОУ Ново-Удинская СОШ.

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи