

Принято

На педагогическом совете

Протокол № 68

От «26» «декабря» 2013 г

Утверждаю

Директор Петряева О.В.Петряева

Приказ № 48

От «27» «декабря» 2013 г



ПОЛОЖЕНИЕ

О школьном методическом объединении учителей

I. Общие положения

1.1. При наличии в общеобразовательном учреждении более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех педагогов, работающих по одному направлению предметов (гуманитарный, естественно-математический, начальные классы и другие), создается методическое объединение учителей, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию обучающихся.

1.2. Методическое объединение возглавляется учителем-предметником высшей, первой или второй категории, который должен иметь высшее профессиональное образование и педагогический стаж не менее 5 лет. Руководитель МО назначается директором образовательного учреждения.

1.3. Деятельность МО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с программой развития.

1.4. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения.

1.5. В своей деятельности МО руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органами управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом школы, локальными актами, приказами и распоряжениями директора.

2. Задачи методического объединения

МО педагогов решает следующие задачи:

2.1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

2.2. Отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневого образования.

- 2.3. Рассмотрение рабочих программ по предметам.
- 2.4. Согласование материала для промежуточной и итоговой аттестации учащихся
- 2.5. Обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагогов, выявление, пропагандирование и осуществление новых подходов к организации воспитания и обучения.
- 2.6. Освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы.
- 2.7. Обобщение передового опыта учителей и внедрение его в практику работы, создание банка данных актуального опыта.
- 2.8. Диагностика затруднений учителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.
- 2.9. Участие в организации и проведении конкурсов профессионального мастерства среди педагогов МО.
- 2.10. Организация взаимопосещений уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов.
- 2.11. Проведение отчетов о профессиональном самообразовании учителей, работана курсах повышения квалификации;
- 2.12. Организация и проведение предметных недель (декад, циклов и т.д.), согласование материалов и проведение I этапа всероссийской олимпиады школьников.

3. Функции методического объединения педагогов.

- 3.1. Организация и методическая поддержка инновационной деятельности педагогов по предмету.
- 3.2. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- 3.3. Проведение самоанализа деятельности членов МО.
- 3.4. Участие в организации семинарских занятий, циклов открытых уроков по заданной тематике с целью ознакомления с методическими разработками по предмету.
- 3.5. Участие в основных формах активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, конкурсы).
- 3.6. Реализация внеклассной работы по предмету.

4. Права методических объединений педагогов.

- 4.1. Первичная экспертиза учебных программ, методик и технологий.
- 4.2. Подготовка рекомендаций по организации и проведению промежуточной аттестации обучающихся, определение критериев оценок.

4.3.Подбор тем для самообразования учителей.

4.4.Участие в аттестации педагогических работников: определение качества преподавания, качества знаний, умений, навыков обучающихся учебных достижений по предмету.

4.5.Участие в разработке авторских и методических проектов, в научно-исследовательской и опытно-экспериментальной работе.

4.6.Подготовка к публикации материалов передового педагогического опыта.

4.7.Представление к награждению и поощрению учителей за успехи в работе, активное участие в инновационной, научно-исследовательской деятельности и в обобщении передового педагогического опыта.

5. Обязанности членов и руководителей МО

2.1.Каждый член МО обязан:

- участвовать в заседаниях МО, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану ОУ;
- иметь собственную программу профессионального самообразования;
- участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета. Закон №273 РФ «Об образовании в РФ», нормативные документы, методические требования к квалификационным категориям, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

2.1.Руководитель предметного МО обязан:

- организовать текущее и перспективное планирование работы МО и своей деятельности (годовой план работы, годовой план повышения квалификации и прохождения аттестации учителями МО);
- посещать уроки и другие мероприятия, проводимые учителями-предметниками, анализировать и давать информацию администрации школы по их запросу, готовить обобщенный аналитический материал по вопросам деятельности МО (один раз в год);
- оказывать методическую помощь учителям МО в освоении инновационных программ технологий, овладении методикой подготовки и проведения общешкольных мероприятий, консультировать их вопросам организации учебно-методической работы;

5.3. Члены и руководитель МО несут ответственность за выполнение поставленных перед ними задач, функций и обязанностей.

6. Организация занятости методического объединения

6.1. Деятельность методического объединения организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы школы,

методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом. В процессе планирования учитываются индивидуальные планы профессионального самообразования учителей. План работы объединения утверждается директором школы.

6.2. Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения поставленных задач.

6.3. В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний методического объединения учителей.

6.4. В конце года заместитель директора по учебно-воспитательной работе анализирует работу методического объединения.

7. Документация и отчетность МО (делопроизводство)

7.1. Положение о МО педагогов.

7.2. Сведения о темах по самообразованию педагогов.

7.3. Самоанализ педагогов.

7.4. Информационные и аналитические справки о работе методического объединения ОУ.

7.5. Информация об учебных программах и УМК педагогов.

7.6. План работы МО за текущий учебный год.

7.7. Протоколы заседания МО педагогов.

7.8. Анализ работы МО за прошедший год.

7.9. Банк данных об учителях МО: качественный и количественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звания, УМК, по которым работают учителя).

7.10. График работы аттестации педагогов МО, прохождение курсовой подготовки.

7.11. Итоги и анализ мониторинговых исследований по предметам.